



ประกาศสำนักงานพระสอนศีลธรรม

เรื่อง กำหนดการส่งใบรายงานการสอนประจำเดือนของพระสอนศีลธรรม (ส่วนภูมิภาค)

เพื่อให้การเบิกจ่ายนิตยภัตพระสอนศีลธรรม ในโครงการพระสอนศีลธรรมในโรงเรียน มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานพระสอนศีลธรรม จึงออกประกาศเรื่อง กำหนดการส่งใบรายงานการสอนประจำเดือนของพระสอนศีลธรรม (ส่วนภูมิภาค) เพื่อให้พระสอนศีลธรรม รับทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

ระยะเวลา	การดำเนินการ
ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน	พระสอนศีลธรรมส่งใบรายงานการสอนให้กับศูนย์อำนวยการโครงการพระสอนศีลธรรมในโรงเรียนตามสังกัดของตนเอง
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ของทุกเดือน	ศูนย์อำนวยการฯ ดำเนินการตรวจเอกสารและโอนนิตยภัตให้กับพระสอนศีลธรรม ไม่เกินวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๐ ของทุกเดือน	ศูนย์อำนวยการฯ ดำเนินการติดตามพระสอนศีลธรรมที่ยังไม่ได้ส่งใบรายงานการสอนในเดือนนั้นๆ ในกรณีที่ไม่ทันให้พระสอนศีลธรรมรีบดำเนินการส่งศูนย์อำนวยการฯ ทันที
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ ของทุกเดือน	ศูนย์อำนวยการฯ ดำเนินการโอนนิตยภัตตกค้างในเดือนนั้นๆ ที่พระสอนศีลธรรมส่งมาจากการติดตาม ให้แล้วเสร็จ และสรุปผลการเบิกจ่ายมายัง สำนักงานพระสอนศีลธรรม (ส่วนกลาง)
ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ ของทุกเดือน	สำนักงานพระสอนศีลธรรม ทำบันทึกติดตามสรุปผลการเบิกจ่ายไปยังศูนย์อำนวยการฯ ที่ยังไม่ส่งสรุปผลการเบิกจ่ายมายังสำนักงานพระสอนศีลธรรม (ส่วนกลาง)

กรณีไม่ส่งใบรายงานการสอนในเดือนนั้นๆ

- ศูนย์อำนวยการฯ จะไม่โอนนิตยภัตย้อนหลังทุกกรณี และถือว่าพระสอนศีลธรรมสละสิทธิ์ในการรับนิตยภัตในเดือนนั้นๆ ไป

กำหนดการส่งใบรายงานการสอน



จึงขอให้พระสอนศีลธรรม สังกัดศูนย์อำนวยการโครงการพระสอนศีลธรรมในโรงเรียน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย (ส่วนภูมิภาค) ทุกรูป ปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(พระศรีธรรมภาณี)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานพระสอนศีลธรรม